

关于 2024 年劳动节放假及做好应急值班值守工作的通知

各部门（单位）：

根据《河南省教育厅办公室关于 2024 年劳动节放假安排的通知》要求，结合我校实际，现将有关安排及工作要求通知如下：

一、放假安排

（一）5 月 1 日（星期三）至 5 月 5 日（星期日）放假调休，共 5 天。

（二）4 月 28 日（星期日）、5 月 11 日（星期六）上班、上课，其中 4 月 28 日补 4 月 25 日的课，5 月 11 日补 4 月 26 日的课。

（三）现场教学学生放假时间及调课安排以各学院通知为准。

二、工作要求

（一）学校总值班室设在养正楼养正楼三楼 8319 室。值班人员（含带班领导、中层干部，下同）在总值班室值班。总值班室内两室为男教职工休息室，女教职工休息室设在定善楼四楼 2420 室。

（二）值班人员要认真落实值班制度，确保应急值守视频系统 24 小时在线、值班电话 24 小时有人接听，积极配合上级部门实地暗访、视频检查和电话抽查，如实、准确填写值班记录和日报。

（三）值班人员要按时到岗、履职尽责，保持值班室、休息室干净整洁。值班人员务于每天上午 8:30 前完成值班工作交接，如需调岗须提前 1 天向党政办公室张晓琼报备并做好工作衔接。

（四）值班期间如遇突发事件，需遵循“首报事件、续报详情”原则，在 1 小时内以口头或书面形式报告省教育厅总值班室，按照

指示要求妥善做好应对处置，坚决杜绝迟报漏报瞒报现象。

（五）要高度重视假期安全工作，节前要进行全面安全检查、隐患整改。加强对本部门（单位）师生的安全教育，强化安全意识，提高防范能力，确保师生平安度过节日假期。

附件：郑州智能科技职业学院 2024 年劳动节值班表

党政办公室

2024 年 4 月 25 日

郑州智能科技职业学院 2024 年劳动节值班表

日期	带班领导	联系电话	中层干部	联系电话	值班人员	联系电话
5月1日	姚海华	18530886166	石冰清	15517110422	李超	17803860211
5月2日			郭琰	13603711012	杨兵	15237121205
5月3日			曾庆福	13673621827	叶静	18838056107
5月4日			付晓炎	13838081486	李云云	13290947229
5月5日			王国敬	13073181983	张成林	13703959285

总值班室电话：13323825409